



**Гаражно-строительный кооператив
"АВТОДОМ"**
г.Москва, г.о.Щербинка, ул. Новостроевская, д.8.

**ПРОТОКОЛ № 7
собрания правления ГСК "АВТОДОМ"**

24 февраля 2020 г.

г. Москва, г.о. Щербинка, ул. Новостроевская, д.8

Присутствовали:

Председатель правления - Лаевский Д.Л.

Члены правления кооператива - Боков О.Ю., Наталюк В.А., Амерханов Р.Р., Попова Т.В.

Члены кооператива, присутствующие на собрании _____

Председатель собрания - Лаевский Д.Л.

Секретарь собрания - Попова Т.В.

Повестка дня собрания правления ГСК «АВТОДОМ»

1. О необходимости проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности ГСК за период с 01.01.2018 г. по 31.12.2018 г. в связи с не предоставлением отчета по финансово-хозяйственной деятельности за указанный период предыдущим правлением ГСК. Проведение ревизии финансово-хозяйственной деятельности ГСК за период с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.
2. Утверждение формы «Согласия на обработку персональных данных членов ГСК и работников ГСК»;
3. Рассмотрение и заключение договора на охранные услуги в ГСК с ЧОП ООО «Дозор-М». Рассмотрение и согласование в виде приложений к договору «Правил внутреннего распорядка на территории ГСК» и «Порядка обхода территории ГСК сотрудниками ЧОП»;
4. Рассмотрение вопроса по заключению договора с ТСЖ «Победа» на водопользование и санитарно-гигиеническое обеспечение для сотрудников ЧОП ООО «Дозор-М»;
5. Утверждение формы договора о пользовании объектами инфраструктуры ГСК с собственником (владельцем, арендатором) гаражного бокса/машино-места, не являющимся членом кооператива;
6. Ознакомление членов Правления с Постановлением по делу об административном правонарушении №5-1668/19 от 16 декабря 2019 года о наложении штрафа на ГСК «АВТОДОМ» за неисполнение в указанные сроки предписания МЧС. Принятие решения по данному вопросу;
7. Обсуждение вопроса по привлечению собственников гаражных боксов к административной ответственности за неисполнение предписания МЧС №47/1/1 от 17.04.2019 г. об устранении нарушений требований пожарной безопасности;
8. Разработка бюллетеня с вопросами для голосования на предстоящем очередном общем собрании членов ГСК. Подготовка Уведомления о проведении общего собрания для членов ГСК.

Результаты обсуждения и голосования.

По первому вопросу повестки дня:

Заслушали председателя собрания ГСК Лаевского Д.Л., который довел до присутствующих на собрании сведения о необходимости проведения ревизии финансово-хозяйственной деятельности ГСК «АВТОДОМ» за период с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г. и предоставления отчета по её результатам. В связи с самоотводом ревизора - члена ГСК Кабышевой О.В., избранного общим собранием членов ГСК, ревизию предлагается провести силами членов Правления ГСК и членов

ГСК, добровольно предложивших помощь в проведении данной работы, имеющих опыт работы в области бухгалтерского аудита. Одновременно предлагается провести ревизию финансово-хозяйственной деятельности ГСК «АВТОДОМ» за 2018 г. по причине отсутствия отчета предыдущего Правления. Для обеспечения данной работы использовать сведения, предоставленные бухгалтерией ГСК.

Первый вопрос повестки дня поставлен на голосование:

Провести ревизию финансово-хозяйственной деятельности ГСК за период с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г. с предоставлением отчета по её результатам. Провести ревизию финансово-хозяйственной деятельности ГСК за 2018 г. в связи с не предоставлением отчета за указанный период предыдущим правлением ГСК. Привлечь к работе по проведению ревизии члена ГСК Соколова А.В. Бухгалтерии ГСК оказать содействие и помощь в проведении ревизии. Ответственный за исполнение – член Правления Попова Т.В. Срок исполнения – до 31 марта 2020 г.

"За" – 5;

"Против" – 0;

"Воздержался" – 0;

Решение принято единогласно.

По второму вопросу повестки дня.

Заслушали члена правления ГСК Бокова О.Ю., который предложил присутствующим утвердить разработанную совместно с юристом ГСК форму «Согласия на обработку персональных данных членов ГСК и работников ГСК». Данное соглашение является необходимым при проверке и обработке персональных данных, указанных в правоустанавливающих и иных документах на недвижимость в составе гаражного комплекса.

Второй вопрос повестки дня поставлен на голосование:

Утвердить форму «Согласия на обработку персональных данных членов ГСК и работников ГСК». Бланк «Согласия на обработку персональных данных членов ГСК и работников ГСК» направить собственникам и членам ГСК для ознакомления и подписания, прикрепив к отправке Уведомлений о проведении общего собрания членов ГСК. Ответственный - член Правления Амерханов Р.Р.

"За" – 5;

"Против" – 0;

"Воздержался" – 0;

Решение принято единогласно.

По третьему вопросу повестки дня.

Заслушали председателя собрания ГСК Лаевского Д.Л., который довел до присутствующих на собрании сведения о рассмотрении договора на охранные услуги в ГСК с ЧОП ООО «Дозор-М», с приложением к нему «Правил внутреннего распорядка на территории ГСК» и «Порядка обхода территории ГСК сотрудниками ЧОП». С учетом внесенных дополнений, Приложения №1 - «Правила внутреннего распорядка на территории ГСК» и Приложения №2 – «Порядок обхода территории ГСК сотрудниками ЧОП», как неотъемлемых частей договора, предложено заключить с ЧОП ООО «Дозор-М» настоящий договор с 01 марта 2020 г.

Третий вопрос поставили на голосование:

Заключить с 01 марта 2020 г. договор на охранные услуги в ГСК с ЧОП ООО «Дозор-М» (с Приложением №1 - «Правила внутреннего распорядка на территории ГСК» и Приложением №2 – «Порядок обхода территории ГСК сотрудниками ЧОП») стоимостью услуг в размере 75 000 рублей в месяц. Срок действия договора - до 31.12.2020 г. Ответственный за исполнение - председатель Правления Лаевский Д.Л.

"За" – 5;

"Против" – 0;

"Воздержался" – 0;

Решение принято единогласно.

По четвертому вопросу повестки дня.

Заслушали члена Правления Наталюка В.А., который довел до присутствующих сведения о том, что в связи с заключением договора на оказание охранных услуг с ООО ЧОП «Дозор-М» и значительной продолжительностью одной смены (не менее 14 дней), необходимо обеспечить санитарно-гигиенические условия и возможность водопользования сотрудникам ЧОП. Поэтому предлагается заключить договор с ТСЖ «Победа» на аренду помещения для водопользования и санитарно-гигиенического обеспечения сотрудников ЧОП. Ответственный за исполнение - председатель Правления Лаевский Д.Л. Срок исполнения - до 01 марта 2020 года.

"За" – 5;

"Против" – 0;

"Воздержался" – 0;

Решение принято единогласно.

По пятому вопросу повестки дня.

Заслушали члена Правления Бокова О.Ю., который довел до присутствующих сведения о необходимости рассмотрения и утверждения формы договора о пользовании объектами инфраструктуры ГСК с собственником (владельцем, арендатором) гаражного бокса/машино-места, не являющимся членом кооператива.

Пятый вопрос поставили на голосование:

Утвердить форму договора о пользовании объектами инфраструктуры ГСК с собственником (владельцем, арендатором) гаражного бокса/машино-места, не являющимся членом кооператива, с включением данного вопроса в бюллетень для принятия решения на Общем собрании членов ГСК.

"За" – 5;

"Против" – 0;

"Воздержался" – 0;

Решение принято единогласно.

По шестому вопросу повестки дня.

Заслушали председателя собрания ГСК Лаевского Д.Л., который ознакомил членов Правления с Постановлением мирового судьи судебного участка г. Щербинка по делу об административном правонарушении №5-1668/19 от 16 декабря 2019 года о наложении штрафа на ГСК «АВТОДОМ» за неисполнение в указанные сроки предписания МЧС. Сумма штрафа составляет 70 000 рублей. При неуплате штрафа по данному постановлению в полном объеме в течение 60 дней и повторном заявлении в суд со стороны МЧС, сумма штрафа взыскивается в двукратном размере.

Шестой вопрос поставили на голосование:

Предложено сумму неоплаченного штрафа согласно судебному постановлению в размере 70 000 руб. оплатить из фонда членских и возмездительных взносов в случае утверждения Общим собранием членов ГСК приходно-расходной сметы на 2020 год, так как в смете заложена статья расходов «Штрафы». В противном случае, данную сумму штрафа распределить на всех собственников гаражных боксов/машино-мест (всего 364) равномерно, в размере 193 руб./бокс (машино-место).

"За" – 5;

"Против" – 0;

"Воздержался" – 0;

Решение принято единогласно.

По седьмому вопросу повестки дня.

Заслушали председателя собрания Лаевского Д.Л., который довел до присутствующих сведения о необходимости привлечения собственников гаражных боксов к административной ответственности за неисполнение предписания МЧС №47/1/1 от 17.04.2019 г. об устранении нарушений требований пожарной безопасности. Необходимо подготовить повторное Уведомление с предупреждением о привлечении собственников гаражных боксов к административной ответственности за неисполнение предписания МЧС №47/1/1 от 17.04.2019 г. об устранении нарушений требований пожарной безопасности.

Седьмой вопрос поставили на голосование:

Подготовить повторное Уведомление с предупреждением о привлечении собственников гаражных боксов к административной ответственности за неисполнение предписания МЧС №47/1/1 от 17.04.2019 г. об устранении нарушений требований пожарной безопасности. Данное Уведомление подготовить совместно с юристом ГСК и инспектором пожарнадзора МЧС по ТиНАО. Срок подготовки - апрель 2020 г. Срок рассылки собственникам - до 01 мая 2020 г. Ответственный за исполнение - председатель Правления Лаевский Д.Л.

"За" – 5;

"Против" – 0;

"Воздержался" – 0;

Решение принято единогласно.

По восьмому вопросу повестки дня.

Заслушали члена Правления Наталюка В.А., который довел до присутствующих сведения о необходимости разработки перечня вопросов повестки дня предстоящего очередного общего собрания членов ГСК, с последующим их включением в бюллетень и Уведомление о проведении общего собрания. Для этого необходимо всем членам правления определить перечень вопросов, которые планируется внести в повестку дня очередного общего собрания членов ГСК.

Восьмой вопрос поставили на голосование:

Членам правления сформировать перечень вопросов, которые будут вноситься в повестку дня очередного общего собрания членов ГСК и бюллетень для голосования. Подготовить Уведомление о проведении очередного общего собрания членов ГСК. Срок подготовки документов - до 23 марта 2020 года. Ответственный - председатель Правления Лаевский Д.Л.

"За" – 5;


"Против" – 0;

"Воздержался" – 0;

Решение принято единогласно.

Председатель собрания:  Лаевский Д.Л.

Секретарь собрания:  Попова Т.В.

Члены правления кооператива:  Боков О.Ю.

 Наталюк В.А.

 Амерханов Р.Р.